

**MODULO RACCOLTA DATI  
AI FINI DEL RINNOVO DEI PERMESSI  
RIGUARDANTI L'AUTORIZZAZIONE A CONSERVARE IL SS. SACRAMENTO**

**RESPONSABILE DELLA RICHIESTA** (Parroco, Superiora/e della Comunità, Direttore dell'Ente...)

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

**DATI DELLA PERSONA GIURIDICA** (Parrocchia, Congregazione religiosa, Casa di Riposo, Ospedale...)

DENOMINAZIONE \_\_\_\_\_  
(Esempio: Parrocchia di...; Casa di Riposo "....."; )

SEDE \_\_\_\_\_  
(Comune, CAP e Provincia)

IN VIA \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

**AI FINI DEL RINNOVO SI DICHIARA QUANTO SEGUE:**

*Si chiede la cortesia di barrare la risposta, completando le informazioni richieste*

- Non sono state apportate modifiche alla collocazione del tabernacolo e alla sistemazione della Cappella/Oratorio;
- Il Decreto del permesso in scadenza è il numero: Prot. Gen. \_\_\_\_\_

**MODALITÀ di PAGAMENTO**

*Si chiede la cortesia di scegliere la modalità di pagamento, barrando una sola delle opzioni indicate*

- Pagamento in contanti della tassa di Curia, pari a € 25,00, al *ritiro del documento in Ufficio Cassa – Curia diocesana*, piazza Duomo 10, Vicenza;
- Pagamento in contanti della tassa di Curia, pari a € 25,00, al *ritiro del documento in Ufficio Cassa - Centro diocesano*, viale Rodolfi 14/16, Vicenza;
- Spedizione per posta ordinaria e pagamento (*dopo aver ricevuto il documento*) della tassa di Curia, pari a € 25,00 più spese di spedizione, mezzo bonifico, utilizzando le seguenti indicazioni:  
DIOCESI di VICENZA  
INTESA SAN PAOLO SPA  
IT 37 K 03069 11894 100000005984  
Causale: Rinnovo Permesso Eucarestia Prot. Gen. (*riportare il numero indicato nel documento ricevuto*)

**GRAZIE PER LA COLLABORAZIONE!**